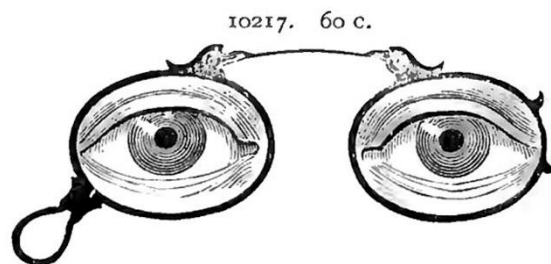


# Checklist pro novinářskou práci

## Základní tipy:

- Buďte skeptičtí a zpochybňujte svoje předpoklady a úsudky.
- Archivujte – fyzické poznámky ze psaní, nahrávky zdrojů, ideálně i použité webové stránky, články, statistiky.
- Pište rychle, ale následnou kontrolu dělejte pomalu a pečlivě.



## Nejčastěji se chyba stane když:

- Spoléháme jen na svoji paměť.
- Vytváříme si domněnky a předpoklady, místo abychom fakta ověřili.
- Používáme sekundární zdroje informací – přebíráme je od jiných.

## Co stojí za to zkontrolovat dvakrát:

- **Věk** – zjistěte datum narození respondenta a pořádně to spočítejte.
- **Data** – jste si jistí, že se to stalo opravdu tehdy?
- **Gramatika a překlepy** – jakmile si čtenář všimne pravopisné chyby, přehluší i váš skvělý článek.
- **Historická fakta** – není radno důvěřovat jenom své paměti.
- **Lokace** – ověřte si správnost názvů všech míst, které v článku zmiňujete.
- **Názvy firem nebo institucí** – na internetu jednoduše ověřte, že název píšete správně, včetně velkých písmen.
- **Čísla a počty** – raději vše zkontrolovat a přepočítat, nula navíc může být zásadní.
- **Jména osob** – nechceme nikoho přejmenovávat, ověříme, jak se jméno správně píše a případně i vyslovuje, a to zejména u cizinců.
- **Citace** – ujistěte se, že jsou použity precizně a že se úpravami nezměnilo jejich celkové vyznění.
- **Superlativy** – zpozorněte kdykoliv u slov „první“, „poslední“, „nejlepší“, „nejhorší“, „jediný“, „nejmladší“ a podobně – pokud je skutečně chceme použít, musí odpovídat realitě.
- **Tituly** – čím víc jich daná osoba má, tím spíše ji nechceme urazit publikováním nepřesností.

## Při ověřování informací si vždy položte tyto otázky:

*"Kdo to říká?"*

*"Jak to dotyčný člověk může vědět? Odkud tuto informaci může mít?"*

*"Může být zaujatý?"*

*"Co mi v příběhu může unikat? Je něco, co nevím?"*